

ANJA KALKAU

ANJA JENDRYSSECK

Das papierlose Prüfungsamt

Mit Einführung von ESA raus aus der Papierflut

Akten, Akten, Akten

So ging Prüfungsamt früher



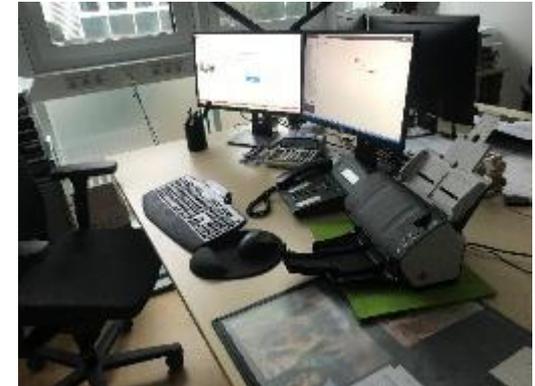
ESA in der Praxis

Auf dem Weg zum papierlosen Büro



Arbeitsplatz ohne ESA

Arbeitsplatz nach ESA-Einführung



Am Ziel! -Papierlos mit ESA

Wege zum papierlosen Prüfungsamt

- Einführung der ESA in der Studienzentrale
- Weggefährten zur ESA in den Prüfungsämtern finden →
- Technische Voraussetzungen schaffen →
- Bürokratische sowie juristische Bedenken klären →



Weggefährten zur ESA in den Prüfungsämtern finden

- Fragen zum Datenschutz klären
- Informationen zu Aufbewahrungsfristen zu digitalen Daten einholen
- Welche Unterlagen müssen noch in Papierformat archiviert werden



Technische Voraussetzungen schaffen

- Leistungsstarken Scanner beschaffen
- Spezielle Software installieren – d.3, d.capture dialog



Bürokratische sowie juristische Bedenken klären

- Rechtliche Grundlagen schaffen
- Datenschutz/Rechtekonzept
- Vertrauen schaffen in die Digitalisierung

Quelle: ASTA, TU Braunschweig

Quelle: NZ Online



ESA heute

Arbeitsalltag mit ESA in den Pilotprüfungsämtern

- [Atteste/Fristverlängerungen](#)
- Aktendeckblätter
- E-Mails , sonstige Dokumente
- [Deckblätter Klausuren und Seminararbeiten](#)
- Abschlussarbeiten
- [Bescheid Nichtbestanden ENB](#)
- Zeugnisse

[Studierendenakte Agrar](#)

[Studierendenakte Jura](#)

Formulare – Workflow mit Lucom

- [Antrag auf Anerkennung von Fristverlängerungen und Erkrankungen](#)
- [Antrag auf Erteilung einer Bescheinigung für ein Pflichtpraktikum \(Jura\)](#)

[Lucom Maxi Musterfrau](#)

Lucom - Bearbeitung

Erkrankung:
 Fristverlängerung
 Abschlussarbeiten /
 Fristverlängerung
 Seminar- und
 Studienarbeiten (nur Jura)

Antragsformular

Entwicklerlizenz

Erkrankung: Fristverlängerung Abschlussarbeiten /
 Fristverlängerung Seminar- und Studienarbeiten (nur Jura)

Antragsdatum: 18.03.2019

Alle grau hinterlegten Felder sind verpflichtend auszufüllen.

[Hilfe zum Ausfüllen des Formulars](#)

Persönliche Informationen

Matrikelnummer:

Name, Vorname:

1. Studiengang:

2. Studiengang:

Abschluss:

E-Mail-Adresse:

Zeitraum der Erkrankung (lt. bis Attest):

Abschlussarbeit / Seminar- und Studienarbeit

Abschluss- /Seminar- /Studienarbeit:

aktuelles Abgabedatum:

Hiermit beantrage ich eine Verlängerung des Abgabetermins der o.g. Prüfungsleistung.

weitere Leistungen hinzufügen

Bemerkungen (optional):

Signatur der/des Studierenden:

Erkrankung:
 Fristverlängerung für
 Abschlussarbeiten (für
 alle Fakultäten außer
 WiWi) / Fristverlängerung
 für Seminar- und
 Studienarbeiten (nur für
 Jura)

Antragsformular

Wichtiger Hinweis

Dieser Datensatz wurde mit einer älteren Version des Formulars erstellt.
 Sie können den Vorgang in der alten Formularversion weiter bearbeiten oder diesen Datensatz über die Kopierfunktion in die neue Formularversion übernehmen.

Der Vorgang wird derzeit nicht bearbeitet. **PA Jura** kann ihn bearbeiten.

Möchten Sie die Bearbeitung übernehmen?
 Klicken Sie auf **Aktualisieren**, um zwischenzeitliche Änderungen des aktuellen Bearbeiters zu sehen.

Entwicklerlizenz

ABSCHNITT ZUR BEARBEITUNG

d3 zum aktuellen Vorgang Erkrankung
d3 zu allen Vorgängen Erkrankung

Anmerkungen des Studierenden:

Krankmeldung für folgende Abschluss- /Seminar- /Studienarbeit

S.RW.SP02 SemArb: Seminararbeit - Rechtswissenschaft

Abgabedatum laut Zulassung: Tage

Aktuelles Abgabedatum/bisher verlängert bis:

Zeitraum der Erkrankung lt. Attest: bis Erkrankungstage

Anerkennung:

Ja (Entscheidung der Studiendekanin/ des Studiendekans)

Nein (Entscheidung der Studiendekanin/ des Studiendekans)

An die/Iden Studierenden zur Überarbeitung zurückzuschicken

Zur Entscheidung an Studiendekanin senden

Im Auftrag von:
 (Name der Studiendekanin/ des Studiendekans)

Signatur des Prüfungsamtes:

PWS/SP/ABM/context=C4569E3A45395324E4bf/http://wiki.studnet.uni-goettingen.de/lucom/campus/Formulare/Fristverlängerung



Entwickellizenz.

Antrag auf eine Bescheinigung zur Vorlage bei einer Praktikumsstelle

Versionsnummer: V0001 Antragsdatum: 18.03.2019

Persönliche Informationen

Matrikelnummer:

Name, Vorname:

E-Mail-Adresse:

Telefon:

Bitte wählen Sie die Verwaltungsbehörde, bei der Sie die Bescheinigung vorlegen möchten:

- Verwaltungsbehörde
- Verwaltungsbehörde der Polizei
- Rechtsanwalt / Rechtsabteilung

Sofern die Bescheinigung für eine bestimmt Praktikumsstelle ausgestellt werden soll, tragen Sie die Daten bitte nachfolgend ein:

Praktikumsstelle:

Ansprechpartner:

E-Mail-Adresse:

Zeitraum des Praktikums: bis

Bitte übersenden Sie mir die Unterlagen per Post. Einen ausreichend frankierten und adressierten C4-Umschlag sende ich Ihnen im Anschluss zu.

Bemerkung:

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

Signatur der/des Studierenden:

STUDIENBÜRO/PRÜFUNGSAMT
DER JURISTISCHEN FAKULTÄT



Matrikelnummer: 0034494
Name, Vorname: Jendrysseck, Anja
Strasse, Hausnummer:
PLZ, Ort:
Geburtsdatum:
E-Mail-Adresse:

Bescheinigung zur Vorlage bei einer Verwaltungsbehörde

Hiermit wird bescheinigt, dass gem. § 4 Abs. 2 Nr. 2c (Niedersächsisches Gesetz zur Ausbildung der Juristinnen und Juristen (NJAG) iVm § 14 Abs. 2 der Verordnung zum Niedersächsischen Gesetz zur Ausbildung der Juristinnen und Juristen (NJAVO) ein vierwöchiges Praktikum bei einer Verwaltungsbehörde/Verwaltungsbehörde der Polizei für die Zulassung zur Pflichtfachprüfung der Ersten Prüfung zwingend notwendig ist und dass es sich bei diesem Praktikum um eine Ausbildungsveranstaltung des rechtswissenschaftlichen Studiums handelt.

Frau/Herr Anja Jendrysseck beabsichtigt dieses Praktikum in der Zeit von bis zu absolvieren.



Vorteile, Vorteile

Für Studierende

- kurze Wartezeiten in der Sprechstunde der Prüfungsämter
- Kurze Bearbeitungszeiten und jederzeit Überblick über die bearbeiteten Vorgänge

Für Mitarbeiter*innen

- Mehr Zeit für einzelne Studierende in der Sprechstunde
- Extreme Zeitersparnis durch Workflow und automatisierte Ablage
- Bescheinigungen und Bescheide können direkt aus ESA verschickt werden
- Alle Mitarbeiter sind auf gleichem Bearbeitungsstand

... und wo sind die Nachteile????

Diskussionspunkte(Probleme)

- Ängste bezüglich der gegenseitigen Kontrolle und Überwachung der Arbeit
- Wie und wann werden Arbeitsprozesse in ESA umgesetzt
- Zwang zur Harmonisierung
- Wer hat das Recht was zu sehen

Aussichten mit ESA und Lucom

- Anerkennung von Prüfungsleistungen
- Abschlussarbeiten
- Semestereinstufung
- Promotionsverfahren
- Und, und, und.....

Vielen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit

